

索取申請表格方法

1. 於本校網頁下載 <http://hengfachuen-nursery.hklss.hk>
2. 親臨本校索取

遞交申請表格

1. 報名時間：星期一至星期五(上午9時至中午12時30分，下午1時30分至下午5時30分)、星期六(上午9時至中午12時正)
2. 遞交方法：親臨至本校遞交申請表格，須連同所需文件(包括：兒童出生證明書正本及副本、相片1張、貼上足額郵票回郵信封3個)
3. 報名費：\$40(於遞交申請表格時一併收取)

申請「幼稚園入學註冊證」

1. 在幼稚園教育計劃(下稱「計劃」)下，每名可在本港接受教育的兒童只會獲發一張註冊文件，而所有參加計劃的幼稚園，只可取錄持有有效註冊文件的兒童。
2. 家長須於 **2022年9月至11月** 期間為其子女向教育局申請「幼稚園入學註冊證」(下稱「註冊證」)。「註冊證」會於本年9月開始接受申請，屆時教育局會公布申請細則，並會在教育局網頁(https://www.edb.gov.hk/k1-admission_tc)上載詳情。如申請人在遞交申請時已提供全部所需資料及文件，教育局一般可在六至八個星期內完成審核，並以郵遞方式發放「註冊證」給合資格接受計劃資助的申請人。如兒童可於本港接受教育但不合乎資格接受計劃資助¹而未能獲發「註冊證」，本局會為有關兒童發出「幼稚園入學許可書」(下稱「入學許可書」)，兒童可憑「入學許可書」註冊並入讀參加計劃的幼稚園，惟其家長須按註冊入讀之幼稚園的收費證明書繳付未扣減計劃資助前的全額學費。

註1：非本地兒童(例如持有擔保書的兒童、其父或母是持有學生簽證的兒童等)須獲得入境事務處處長的許可，才可在香港接受教育，但不會獲得計劃下的資助。

收生準則

1. 面試表現
2. 與本校有相同的宗教信仰
3. 如申請全日班 / 長全日班學位，有家庭需要的申請人可獲優先考慮（請留意由於學位所限，並非所有符合優先考慮的申請人均會獲取錄。）

面見安排

1. 本校會安排面見所有申請入讀幼兒班的兒童
2. 面見於 **2022 年 11 月 5 日(星期六)**，本校會另函通知家長
3. 以小組形式及個別面見
4. 家長須陪同兒童參與面見
5. 如需要傳譯 / 翻譯服務，請致電 2897 6225 與本校聯絡

取錄結果公布

本校將於 **2022 年 12 月 16 日** 前通知家長幼兒班取錄結果。

註冊安排

1. 正選生：家長須於 **2023 年 1 月 5 日至 7 日**「統一註冊日期」內的指定時間到本校辦理註冊手續，並須提交「註冊證」/「入學許可書」及繳交註冊費。
2. 備取生：本校會透過電話或電郵發出通知，請家長於指定日期到本校辦理註冊手續，並須提交「註冊證」/「入學許可書」及繳交註冊費。
3. 家長請留意，如未能在指定的註冊日期提交「註冊證」/「入學許可書」，本校或未能為獲取錄兒童完成手續，因此家長務必於指定日期內向教育局申請相關註冊證。
4. **2023/24** 學年的註冊費為 \$950(上午班) / \$1,500(全日班)。如有關兒童入讀本校，本校會於 10 月份退回註冊費，但若家長於註冊後決定為子女轉校，請以書面通知本校。本校會退回「註冊證」/「入學許可書」，但註冊費將不獲退還。在取回註冊證後，本校亦不會再為該兒童保留學位。

查詢

電話：2897 6225 電郵：n02@hklss.hk